

Nos formations sont offertes avec la collaboration financière de la Ville de Québec
Arrondissement de Beauport



Offert aux organismes de l'Arrondissement de Beauport



Communiquez avec nous afin de joindre notre équipe de formateurs

*Plusieurs de nos formations sont aussi disponibles sur demande.

Centre d'action bénévole Aide 23



5, rue du Temple
Québec, Qc G1E 4Z8

Courriel:
aide23@oricom.ca
WWW.CABAIDE23.ORG

Tél. : 418 663-0995 | Téléc. : 418 663-9300

Le bénévolat,
un monde qui bouge!



**PROGRAMME DE
FORMATION
2011-2012**



418 663-0995

PROGRAMMATION AUTOMNE 2011

Octobre

6 oct.	Plus simplement, les communications !	18h30 à 21h30
11 et 18 oct.	Techniques de secourisme: RCR volet 1 et 2	18h30 à 21h30
21 oct. 20 oct.	Conférence: L'effet wow !	19h00 à 21h00

Attention, changement de date et lieu!

Novembre

10 et 17 nov.	Initiation à Microsoft Excel	18h30 à 21h30
15 et 22 nov.	Gouvernance des organismes à but non-lucratif	9h00 à 12h00
24 nov. et 1er déc.	Initiation Powerpoint	18h30 à 21h30

PROGRAMMATION HIVER 2012

Janvier

24 et 31 janv.	Intermédiaire Excel	18h30 à 21h30
----------------	---------------------	---------------

Février

16 et 23 fév.	Une approche humaine pour les aidants naturels Volet 1 et 2	18h30 à 21h30
28 fév.	Outlook: plus qu'un messenger!	18h30 à 21h30

Mars

22- 29 mars	Techniques de secourisme: RCR volet 1 et 2	18h30 à 21h30
-------------	--	---------------

Coûts: Gratuit pour les bénévoles de l'arrondissement de Beauport

20 \$ /salarié des organismes membres du CAB

30 \$ / salarié des organismes non membres

Devenez un organisme membre du CAB pour seulement 15 \$!

PROGRAMMATION 2011-2012

6 OCTOBRE 2011

Plus simplement, les communications !

Formatrice : Guylaine Cossette

Contenu : L'élaboration d'une stratégie de communication est essentielle pour atteindre ses objectifs et cibler les besoins de notre clientèle. Cette formation vous présentera les outils auxquels on peut avoir recours : plan de communication, communiqué de presse, conférence de presse et l'entretien des relations de presse.

Contingentement: 15 personnes

Lieu : **Petit salon** Centre de loisirs Monseigneur-De Laval au 2, rue du Fargy

11 ET 18 OCTOBRE 2011

Techniques de secourisme: RCR

Formatrice: Annie Kelly, Centre de formation en soins vitaux inc.

Contenu: Techniques de réanimation cardio-respiratoire: démonstration et expérimentation des techniques d'intervention auprès des enfants et adultes. Un certificat valide pendant trois ans sera émis après la participation aux deux volets et à la suite de la réussite de tests pratiques et théoriques.

Contingentement: 15 personnes

Lieu: **Petit salon** Centre de loisirs Monseigneur-De Laval /11 oct. au 2, rue du Fargy
Grande Salle Centre de loisirs Monseigneur-De Laval / 18 oct

20 OCTOBRE 2011

Conférence: L'effet wow !

Attention, changement de date et lieu!

Formateur : Jasmin Bergeron, conférencier

Contenu : Créer un effet WOW autour de vous! Le wow est un moment d'émerveillement que nous souhaitons tous vivre souvent. On se souvient longtemps des personnes qui nous font vivre des wow parce qu'elles sont fascinantes et distinctes.

L'effet wow ! (suite)

Contenu : Cette conférence résume les meilleures stratégies reconnues pour provoquer des WOW! Pendant la conférence, des principes, des exemples, des témoignages et des exercices pratiques que vous pourrez mettre en application rapidement vous seront suggérés afin de rendre votre expérience aussi enrichissante que possible ! Ressourcement assuré!

Contingentement: 300 personnes

Lieu : **Grande Salle, Centre de loisirs Monseigneur-De Laval au 35, du Couvent**

10 ET 17 NOVEMBRE 2011

Initiation à Microsoft Excel

Formateur : Christian Gignac, *Le Pivot*

Contenu : Créer un document, l'enregistrer, le modifier, le mettre en forme et l'imprimer. Créer, éditer et enregistrer un classeur; visualiser et imprimer une feuille de calcul; modifier le contenu des cellules; déplacer et copier des cellules; mettre en forme une feuille de calcul; insérer, ajuster et supprimer des lignes et des colonnes.

Contingentement: 8 personnes

Lieu : Centre de loisirs Pavillon Royal
3365, chemin Royal

15 ET 22 NOVEMBRE 2011

La gouvernance des organismes à but non lucratif

Formateur: Richard Lapointe, Cab Aide 23

Contenu : Cette formation interactive s'adresse aux nouveaux administrateurs afin de les aider à adopter un comportement responsable par une meilleure connaissance de leur rôle et des saines pratiques en matière de gouvernance.

Contingentement: 15 personnes

Lieu : **Petit salon** Centre de loisirs Monseigneur-De Laval au 2, rue du Fargy

24 NOVEMBRE ET 1 DÉCEMBRE 2011

Initiation à Microsoft Powerpoint

Formateur : Christian Gignac, *Le Pivot*

Contenu : Présentation de l'environnement Powerpoint et des différents éléments d'une présentation. Gestion des cadres de texte, gestion des objets et jeu des couleurs. Travailler en mode plan et créer des pages de commentaires. Réorganiser les diapositives. Animations et transitions. Impression des diapositives.

Contingentement: 8 personnes

Lieu : Centre de loisirs Pavillon Royal
3365, chemin Royal

24 ET 31 JANVIER 2012

Microsoft Excel intermédiaire

Formateur: Christian Gignac, *Le Pivot*

Contenu: Le classeur (déplacer, modifier l'aspect visuel, ...) le tri et le filtre, utiliser les graphiques, les formules (somme, moyenne, minimum, maximum, ...) et les fonctions avancées (date et heure, mathématique, statistique, logique et texte).

Contingentement: 15 personnes

Lieu : Centre de loisirs Pavillon Royal
3365, chemin Royal

16 ET 23 FÉVRIER 2012

Une approche humaine pour les aidants naturels

Formateur: Denis Viel, *Communautés Solidaires*

Contenu: Renforcer les habiletés d'aidants naturels pour faciliter l'accompagnement des bénéficiaires. Venez vivre une expérience qui vous permettra de vous sentir mieux outillé dans le soutien aux personnes et dans l'accueil de leurs émotions.

Contingentement: 12 personnes

Lieu : **Petit salon** Centre de loisirs Monseigneur-De Laval au 2, rue du Fargy

28 FÉVRIER 2012

Outlook : plus qu'un messenger !

Formateur: Christian Gignac, *Le Pivot*

Contenu: Utiliser les fonctionnalités lors de la prise de courriel sur Outlook, les outils disponibles : les composantes de messages, l'organisation des messages, le calendrier, la gestion des réunions, les carnets d'adresses, la gestion des contacts, les tâches, l'organisation des éléments Outlook.

Contingentement: 8 personnes

Lieu : Centre de loisirs Pavillon Royal
3365, chemin Royal

22 ET 29 MARS 2012

Techniques de secourisme: RCR

Formatrice: Annie Kelly, Centre de formation en soins vitaux inc.

Contenu: Techniques de réanimation cardio-respiratoire: démonstration et expérimentation des techniques d'intervention auprès des enfants et adultes. Un certificat valide pendant trois ans sera émis après la participation aux deux volets et à la suite de la réussite de tests pratiques et théoriques.

Contingentement: 15 personnes

Lieu : **Petit salon** Centre de loisirs Monseigneur-De Laval, au 2, rue du Fargy

Inscrivez-vous rapidement !

418 663-0995